



سياسة التدريب على أمن المدرسة (سياسة الحماية)

المدرسة الفلبينية سياسة شاملة لتدريب الموظفين ومجلس الإدارة والمتطوعين للصحة والسلامة لضمان تزويد جميع الموظفين بالمعرفة والمهارات الأساسية لحماية صحة الطلاب وسلامتهم. تتوافق هذه السياسة مع إرشادات ADPHC/ DoH و SF-OSHAD، والتي تشمل مجموعة واسعة من متطلبات التدريب المصممة خصيصًا لأدوار ومسؤوليات محددة داخل البيئة المدرسية.

النطاق:

تنطبق السياسة على جميع أعضاء هيئة التدريس وغير المعلمين، مع التركيز على اتباع نهج موحد للصحة والسلامة عبر مختلف الأقسام

الأهداف التدريب:

- الوعي بالسلامة: زيادة الوعي بالتهديدات الأمنية المحتملة وكيفية التعرف عليها.
- إجراءات الاستجابة: تأكد من أن الموظفين والمتطوعين يعرفون كيفية الاستجابة لأنواع مختلفة من الحوادث الأمنية، بما في ذلك عمليات الإغلاق والإخلاء وحالات الطوارئ الطبية.
- فهم السياسة: تعريف المشاركين بالسياسات والإجراءات وخطط الطوارئ الأمنية للمدرسة.

المسؤوليات:

- مدير المدرسة: يشرف على تنفيذ السياسات ومواءمتها مع أهداف مدرستنا.
- مسؤول الصحة والسلامة: يحدد الاحتياجات التدريبية ويقود الدورات التدريبية وتطوير المناهج ويراقب الامتثال للتدريب.
- مشاركة الموظفين: يُطلب من جميع الموظفين حضور الدورات التدريبية وتطبيق المهارات المكتسبة في أدوارهم.

التدريب الخاص بالأدوار:

- أدوار الموظفين: تصميم التدريب لأدوار محددة داخل المدرسة، مثل المعلمين والموظفين الإداريين وأفراد الأمن، وتبسيط الضوء على مسؤولياتهم أثناء وقوع حادث أمني.
- أدوار المتطوعين: توفير التدريب للمتطوعين بناءً على أدوارهم، سواء كانوا يساعدون في الإشراف على الطلاب، أو إدارة الأحداث، أو مهام أخرى.

التدريبات القائمة على السيناريو:

- التدريبات العملية: قم بإجراء تدريبات منتظمة تحاكي سيناريوهات أمنية مختلفة، مثل عمليات الإغلاق أو الإخلاء أو مواقف إطلاق النار النشطة. وهذا يساعد الموظفين والمتطوعين على ممارسة استجاباتهم في بيئة خاضعة للرقابة.
- استخلاص المعلومات: بعد التدريبات، قم بعقد جلسات استخلاص المعلومات لمناقشة ما سار بشكل جيد وتحديد مجالات التحسين.

المراقبة والتقييم المدرسي :

- إجراء مراجعات وتعديلات منتظمة بناءً على التعليقات والاحتياجات المتغيرة.
- تقرير سنوي يقيم فعالية التدريب ويقترح التحسينات.

تواصل:



- يتم إرسال السياسة إلى جميع الموظفين عند الإعداد وبداية كل عام دراسي، مع مشاركة التحديثات عبر البريد الإلكتروني واجتماعات الموظفين. من خلال الالتزام بسياسة التدريب الشاملة هذه، تهدف المدرسة الفلبينية إلى الحفاظ على أعلى معايير صحة الطلاب وسلامتهم، مما يضمن استعداد جميع الموظفين للعمل بفعالية في أي موقف. لا تعمل هذه السياسة على تعزيز بيئة مدرسية أكثر أمانًا فحسب، بل تعزز أيضًا ثقافة التحسين المستمر والوعي بين الموظفين.

التوثيق المدرسي وحفظ السجلات:

- **سجلات التدريب:** الاحتفاظ بسجلات لجميع الدورات التدريبية، بما في ذلك المشاركين والتواريخ والمحتوى الذي يتم تغطيته.
- **الشهادة:** تقديم شهادات أو وثائق أخرى للإقرار بإكمال التدريب وضمان المساءلة.

يضمن التدريب الأمني الفعال أن يكون الموظفون والمتطوعين على استعداد جيد للتعامل مع التهديدات الأمنية، مما يساهم في خلق بيئة مدرسية أكثر أمانًا وأمانًا

تاريخ المراجعة:	29 أغسطس 2024
تاريخ المراجعة التالي:	29 أغسطس 2025
مسؤول الامتثال والصحة والسلامة المهنية:	يونيو كيث م. ماريانو

تمت الموافقة عليه بواسطة:



جيسوس س. أوستوس جونيور
مدير المدرسة

