



سياسة مشاركة أولياء الأمور

أولاً- المقدمة

في المدرسة الفلبينية، يتم تقدير جميع الآباء على قدم المساواة باعتبارهم جزءاً من مجتمع مدرستنا. يستفيد الأطفال أكثر عندما نعمل بالشراكة مع والديهم. لذلك، نحن ملتزمون بالتواصل مع الآباء لتحسين معرفتنا باحتياجات أطفالهم.

ثانياً: التعريف

تحدد سياسة مشاركة الوالدين الاستراتيجيات والمبادئ التوجيهية والتوقعات لتعزيز التعاون الإيجابي بين المدرسة والمعلمين وأولياء الأمور أو الأوصياء. تهدف هذه السياسة إلى خلق بيئة داعمة حيث يشارك الآباء بنشاط في تعليم أطفالهم ونموهم.

ثالثاً: الغرض

الغرض من هذه السياسة هو فرض مشاركة الوالدين في تعلم أطفالهم والتأكيد على مشاركة الوالدين في اتخاذ القرارات المتعلقة بعملية تعلم أطفالهم.

رابعاً: المكونات الرئيسية

1. أسلوب المناخ الإيجابي - طرق المدرسة للتعامل والتواصل مع أولياء الأمور بطرق ذات مغزى لتعزيز واستدامة مناخ إيجابي وترحيبي يتم فيه تشجيع جميع وجهات نظر الوالدين وتقديرها والاستماع إليها، من خلال:

أ. استطلاعات رأي أولياء الأمور - توزيع استطلاعات أو استبيانات بشكل منتظم لجمع ردود الفعل حول سياسات المدرسة أو برامجها أو أنشطتها وطرق التدريس.

ب. صناديق الاقتراحات - صناديق مادية أو منصة اقتراحات عبر الإنترنت لمشاركة الأفكار أو المخاوف.

ج. اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين - تُعقد هذه الاجتماعات كل ربع سنة أثناء توزيع البطاقات. وهي عبارة عن محادثات ثنائية حيث يمكن للآباء تبادل الرؤى حول احتياجات أطفالهم وتجاربهم.

2. التنوع - تعترف المدرسة الفلبينية بالمنظور الثقافي المتنوع وتقدره من خلال:

أ. استضافة فعاليات متعددة اللغات وتوفير ترجمات للسياسات من الإنجليزية إلى العربية

ب. توفير المواد الإسلامية للطلاب المسلمين

ج. توفير غرف صلاة نظيفة ومنظمة للطلاب والطالبات المسلمين.

د. ضمان أن يشعر جميع الآباء، بغض النظر عن خلفيتهم أو ظروفهم، بالترحيب والتمكين لمشاركة آرائهم.

3. التواصل - هذا هو التواصل المنتظم والشفاف بين المدرسة الفلبينية وأولياء الأمور من خلال الاجتماعات الفصلية ورسائل البريد الإلكتروني والخطابات والمنصات عبر الإنترنت مثل TEAMS و WHATSAPP

3.1 أنواع التواصل بين الوالدين

ستقوم المدرسة الفلبينية بتطوير وتنفيذ أنواع الاتصالات التالية لضمان ثقة أولياء الأمور في الشراكة الهادفة مع مؤسسات التعليم المبكر:

أ) 3 فعاليات يوم مفتوح خلال العام.

ب) حزمة تسجيل الوالدين.

ج) برنامج تعريف للوالدين، والذي يتضمن القنوات ووتيرة التواصل التي يمكن للوالدين توقعها.

د) دليل أولياء الأمور (باللغتين العربية والإنجليزية) ليكون بمثابة مرجع دائم ودليل لأولياء الأمور.



هم) برنامج تدريب الوالدين لتقديم التوجيه للأباء حول مواضيع مثل سلامة الطفل في المنزل، والتعامل مع المشكلات السلوكية، وتدريب الأطفال على النوم، و/أو التخطيط لوجبات صحية، وسلامة السيارة للأطفال، وما إلى ذلك.

و) موقع إلكتروني يحتوي على معلومات حالية/محدثة وجميع سياسات وإجراءات المدرسة المعمول بها

3.2.1 الاتصالات المتعلقة بالإدارة والقبول

يجب على المدرسة الفلبينية أن توفر للأباء حزمة التسجيل قبل اليوم الأول لحضور الطفل أو تجديد التسجيل.

3.2.2 توجيه الوالدين

يجب على المدرسة الفلبينية أن تقوم بجدولة وتنظيم لقاء تعريفية للأباء الجدد والحاليين على الفور ومشاركة دليل الوالدين معهم في وقت التسجيل أو التجديد. أثناء جلسة التعريف، يجب على المدرسة مناقشة ما يلي مع الآباء:

• تم متابعة نسب البالغين إلى الأطفال في كل فئة عمرية

• سياسة الاستقرار في ADEK EEI

• دليل الوالدين

• نموذج لجدول زمني وروتين يومي

3.2.3 التحديثات المنتظمة وتقارير التقدم

يجب على المدرسة الفلبينية أن تزود الآباء بتحديثات منتظمة حول يوم طفلهم وتطوره بما يتماشى مع الإرشادات أدناه:

• التواصل بشأن التحديثات اليومية حول التغذية والقيولة والعناية الشخصية عبر تطبيق الوالدين.

• تزويد أولياء الأمور بتحديثات أسبوعية حول أنشطة الأطفال.

• إنشاء نظام النشرات الإخبارية الشهرية.

• التواصل بشأن التقدم التنموي للأطفال مع أولياء الأمور على فترات منتظمة.

• تجميع الملاحظات والتقييمات في بطاقة تقرير شاملة تظهر بوضوح تطور الطفل في جميع مجالات التعلم والتطوير.

• تقديم تقرير شامل لأولياء الأمور مرتين على الأقل خلال العام الدراسي.

• تنظيم مؤتمرات أولياء الأمور للتواصل بشأن تقدم الأطفال، مرتين على الأقل خلال العام الدراسي.

• إبلاغ أي تغييرات (على سبيل المثال، في الجدول الزمني، أو برنامج الرعاية بعد الظهر، أو الأنشطة اللامنهجية، وما إلى ذلك) على الفور، من خلال قنوات الاتصال المناسبة.

• إبلاغ أولياء الأمور بنتيجة التعليقات المجمعة.

3.2.4 جمع آراء أولياء الأمور

يجب أن يكون لدى المدرسة الفلبينية طريقة منظمة للتواصل، يتم من خلالها جمع آراء وتعليقات أولياء الأمور. بالإضافة إلى ذلك، يجب عليها أيضًا إبلاغ أولياء الأمور بنتيجة التعليقات المجمعة.

3.3 وتيرة التواصل بين الوالدين



يجب على المدرسة التواصل مع أولياء الأمور بشكل متكرر بما فيه الكفاية لضمان حصولهم على تحديثات منتظمة حول رفاهية وتقديم طفلهم.

3.4 لغة الاتصال والقنوات

توفر المدرسة كافة وسائل الاتصال باللغتين العربية والإنجليزية، بالإضافة إلى أي لغة رئيسية أخرى للتدريس تتبعها، وتستخدم وسائل اتصال مختلفة للتواصل مع أولياء الأمور.

4. مشاركة الوالدين

يجب على المدرسة أن تخطط لعدة فعاليات لإشراك أولياء الأمور على مدار العام، حيث تتم دعوة أولياء الأمور لزيارة والتفاعل مع الفريق الرئيسي والإدارة وأولياء الأمور الآخرين وأطفالهم. ويجب إبلاغ أولياء الأمور بهذه الفعاليات لإشراك أولياء الأمور عبر تفويض إشراك أولياء الأمور.

4.1.1 اجتماعات اليوم المفتوح

في بداية كل عام دراسي، سيتم دعوة جميع الآباء وتشجيعهم على حضور اليوم المفتوح السنوي. وخلال اليوم المفتوح، يلتقي الآباء بمعلمي فصول أطفالهم ومعلمي المواد. يقدم المعلمون عرضًا يشرحون فيها المنهج الدراسي وقواعد وإجراءات الفصل الدراسي وأساليب الاتصال بين الآباء والمعلمين وتقنيات تقييم الطلاب والتوقعات من الطلاب وأولياء الأمور، بالإضافة إلى مناقشة الطرق التي يمكن للآباء من خلالها مساعدة ودعم أطفالهم في التعلم.

4.1.2 اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين

يتم دعوة الآباء وتشجيعهم على حضور اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين التي تُعقد أربع مرات في العام، بعد كل فصل دراسي. في هذه الاجتماعات، يلتقي الآباء بمعلمي أطفالهم ويناقشون تقدمهم في جميع المواد.

4.1.3 توفير المعلومات في الوقت المناسب للآباء

ستتواصل المدرسة الفلبينية مع أولياء الأمور بشكل منتظم ومتكرر من خلال بوابة المدرسة/الموقع الإلكتروني، والمكالمات الهاتفية، والرسائل، والبريد الإلكتروني.

4.1.4 اجتماعات فردية بين أولياء الأمور والمعلمين

عندما يكون لدى الوالد أو المعلم أي مخاوف بشأن طالب، يمكنه طلب عقد اجتماع مع معلم الطفل و/أو ولي أمره من خلال المرشد الإرشادي. يتم تحديد موعد ويجتمع كل من الوالد والمعلم في تاريخ ووقت محددين. في هذه الاجتماعات، يناقش الوالد والمعلم مخاوفهما وقضاياهما ويتفقان على مسار العمل.

4.1.5 تقارير متكررة عن تقدم الأطفال

يتم تقديم تقرير عن التطور الأكاديمي والشخصي لكل طفل إلى أولياء الأمور في كل تقييم وفصل دراسي. يتم إصدار بطاقات التقارير في نهاية كل فصل دراسي.

4.1.6 فرص التطوع

تبذل المدرسة الفلبينية كل جهد ممكن وتخلق فرصًا لإشراك أولياء الأمور في أنشطة المدرسة. وتقوم المدرسة بإبلاغ أولياء الأمور من خلال المذكرات والدعوات. علاوة على ذلك، تطلب المدرسة من أولياء الأمور مشاركة أفكارهم والتطوع في الفعاليات والأنشطة.

4.2 تفويض مشاركة الوالدين



أ) تقوم المدرسة بإعداد تقويم لمشاركة أولياء الأمور، والذي يتضمن جدول الأيام المفتوحة، والأيام الخاصة، وأيام مشاركة أولياء الأمور، وورش العمل، وجلسات التدريب، أو احتفالات الإنجاز.

ب) يجب مشاركة تقويم مشاركة الوالدين مع أولياء الأمور في بداية الفصل الدراسي/ العام للسماح للآباء بإدارة جداول وقتهم/ عملهم وتمكين حضورهم.

ج) يجب إعداد هذا التقويم وتحديد بهدف إشراك الآباء وتلبية احتياجات الآباء والأطفال ومؤسسة التعليم المبكر.

4.3 تدريب الوالدين/ التوجيه

يجب على المدرسة الفلبينية أن توفر للآباء فرصًا لتطوير و/ أو تعزيز المهارات والمعرفة لدعم مراحل نمو أطفالهم في المنزل وتزويدهم بموارد يسهل الوصول إليها بلغات متعددة. يمكن توصيل برامج وورش العمل التدريبية للآباء وتقديمها داخليًا أو خارجيًا من خلال مقدم الخدمة. كما تصدر المدرسة وتناقش دليل الوالدين مع الآباء سنويًا، بعد المراجعة السنوية لجميع سياساتها وإجراءاتها.

5. المراجعة والتقييم

يجب على المدرسة تطوير طريقة لتلقي آراء أولياء الأمور وردود أفعالهم الجماعية حول ممارساتها في التعامل مع أولياء الأمور وكيفية تلبية هذه الممارسات لاحتياجاتهم واحتياجات أطفالهم. ويجب عليها تقديم دليل على ردود الفعل التي حصلت عليها من أولياء الأمور وتنفيذ تفضيلاتهم، حيثما كان ذلك مناسبًا.

5. الأدوار والمسؤوليات:

سيقوم أصحاب المدرسة ومجلس الأمناء بما يلي:

- مراقبة سياسات المدرسة وإجراءاتها المتعلقة بمشاركة الوالدين/ الأوصياء في العملية التعليمية.

- التأكد من أن سياسات وإجراءات المدرسة لتعزيز المشاركة الفعالة للوالدين/ الأوصياء متوافقة تمامًا مع توقعات ومتطلبات المجلس كما هو منصوص عليه في هذه السياسة واللوائح ذات الصلة.

سيقوم المدير بما يلي:

- تطوير وتنفيذ ومراجعة سياسات وإجراءات المدرسة بشكل منتظم لتعزيز المشاركة الفعالة للآباء/ الأوصياء، وضمان الامتثال لتوقعات ومتطلبات إدارة التعليم والمعرفة فيما يتعلق بالمشاركة الفعالة للآباء/ الأوصياء.

عنوان السياسة:	سياسة مشاركة الوالدين
تاريخ المراجعة:	29 أغسطس 2024
تاريخ المراجعة القادمة:	29 أغسطس 2025
مسؤول الامتثال والصحة والسلامة المهنية:	جون كيث م. ماريانو

تمت الموافقة عليها من قبل:



جيسوس سي. أوستوس جونيور
مدير المدرسة